

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO  
Klubu Dziecięcego „Kubuś Puchatek” w Bądkowie**

Proszę o przyjęcie dziecka.....  
(imię i nazwisko dziecka)  
do Klubu Dziecięcego „Kubuś Puchatek” w Bądkowie na rok 2026/2027

**I. DANE O DZIECKU**

1. Data urodzenia:.....  
2. Adres zamieszkania:.....  
3. PESEL:.....

**II. DANE O RODZICACH ( OPIEKUNACH)**

1. Imię i nazwisko matki (opiekunki).....  
2. Imię i nazwisko ojca (opiekuna).....  
3. Adres zamieszkania.....  
4. Nr telefonu matki.....Nr telefonu ojca.....  
5. Miejsce pracy matki(opiekunki).....  
6. Miejsce pracy ojca (opiekuna).....

**7. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

(np. alergia, dieta, stała choroba)

**III. ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:**

1. Przestrzegania postanowień Regulaminu Klubiku.  
2. Podania do wiadomości Klubiku wszelkich zmian w zawartych wyżej informacjach.  
3. Regularnego uiszczania opłat za Klubik w wyznaczonym terminie.  
4. Przyrowadzanie i odbieranie dziecka z Klubiku osobiście lub przez osobę dorosłą upoważnioną przez rodzica na piśmie.  
5. Przyrowadzanie do Klubiku tylko zdrowego dziecka.  
6. Uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Podpisy: mamy..... taty.....

**IV. Informacja o sytuacji rodzinnej dziecka.**

\*)we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 2 kryteriów wstaw znak X

Do wniosku dołączam dokumenty o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie.

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności poświadczona zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

3.	Obowiązkowe szczepienie ochronne lub orzeczenie dające podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowego szczepienia ochronnego	Dokument potwierdzający poddanie kandydata obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub kopia orzeczenia dającego podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowego szczepienia ochronnego		
4.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie wraz z jednoczesnym wykonaniem pracy zawodowej przez rodzica / opiekuna prawnego lub nauką w systemie dziennym	Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie o pozostaniu w stosunku cywilnym związanym z pracą zawodową, zaświadczenie o pobraniu nauki w szkole lub szkole wyższej, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy o podatku rolnym stanowiącego wyłączne źródło utrzymania		
5.	Kandydat, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni wykonują pracę zawodową lub uczą się w systemie dziennym	Zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie o pozostaniu w stosunku cywilnoprawnym związanym z pracą zawodową, zaświadczenie o pobraniu nauki w szkole lub szkole wyższej, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy o podatku rolnym stanowiącego wyłączne źródło utrzymania		

Do wniosku dołączam dokumenty o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie:.....

**V.DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ/KIEROWNIKA KLUBIKU  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO.....**

.....  
(podpis przewodniczącego komisji)

.....  
(podpis członka komisji)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Klub Dziecięcy „Kubuś Puchatek”, Bądkowo 68 05-610 Goszczyn tel. 48 332 02 72, e-mail: pspadkow@o2.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cb24.pl](mailto:inspektor@cb24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką w żłobku. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na realizacji celu przetwarzania tj. przez okres rekrutacji, przyjęcia i uczęszczania dziecka do Klubiku. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych mogą być przetwarzane również przez okres trwania postępowania sądowego, w przypadku wniesienia odwołania od decyzji o odmowie przyjęcia dziecka do Klubiku.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie, tj. hostingodawca strony internetowej i BIP.